

## Veranstaltungskalender

### Arbeiten im Home-Office

---

**Termin:** 15.04.2020  
**Zeit:** 11:30 bis 12:30 Uhr  
**Stadt:** Online  
**Art:** Webinar

---

**Nutzen / Ziel:**

**Beschreibung:** **Webinar-Inhalte**

Der eigene Arbeitsplatz im Unternehmen wird sorgfältig eingerichtet und untersucht. Wie steht es aber um den Arbeitsplatz, wenn es ins „Home-Office“ geht?

- Wie sollte der eigene Arbeitsplatz eingerichtet sein (z.B. Ergonomie, Lichtverhältnisse)?
- Welche Regeln für das eigene Arbeiten sind sinnvoll und schaffen auch in den vier Wänden Produktivität (Zeitmanagement)?
- Welche Hilfsmittel unterstützen meine Arbeit (z.B. Terminvereinbarungen)?
- Welche Kommunikationswege nutze ich für welche Themen?
- Wie gehe ich mit häuslichen Störungen um?

Auf diese Fragen haben unsere Experten die entsprechenden Antworten und schaffen gemeinsam mit Ihnen eine produktive Arbeitsatmosphäre im Home-Office.

**Zielgruppe(n):** Mitarbeiter aus IHKs-, AHKs- und dem DIHK sowie Führungskräfte aus der Wirtschaft

**Voraussetzungen:** **Technische Voraussetzungen**

Die technischen Voraussetzungen und eine genaue Verfahrensbeschreibung senden wir Ihnen rechtzeitig zusammen mit der Teilnahmebestätigung zu.

Ein digitales Formular für Ihre Themenwünsche erhalten Sie zusammen mit der offiziellen Teilnahmebestätigung per E-Mail.

---

**Abschluss:** IHK-Teilnahmebescheinigung  
**Kosten:** 99,00 €  
**Referent:** Robin Freitag, Hamburg  
**Kontaktperson:** **Dirk Schmidt**  
dirk.schmidt@coburg.ihk.de  
09561/7426-24  
**Anmeldeschluss:** 13.04.2020

